



Ficha do Processo (SIPOC)

Rev.0

Processo:	2. Direcionar demanda para tratamento				
Responsável:	Coordenador de Relacionamento com o Cidadão				
Envolvidos:	Atendentes				
Missão do processo:	Direcionar devidamente as demandas fiscais e tributárias dos cidadãos para tratamento pelos Setores da prefeitura responsáveis por instruir cada processo.				
(S) Fornecedor	(I) Entradas	(P) Principais Atividades	Executor(es)	(O) Saídas	(C) Clientes
Processo Identificar demanda	Demanda identificada	Conferir documentação necessária	Atendente		
		Verificar preenchimento do requerimento	Atendente		
		Protocolar processo administrativo	Atendente		
		Direcionar processo administrativo ao Setor pertinente	Atendente	Processos administrativos protocolados	Setores da prefeitura responsáveis por instruir cada processo
Monitoramento de desempenho do processo:	. Índice de conformidade dos processos administrativos encaminhados aos Setores da Secretaria pertinentes				
Riscos:	. Não atender a demanda do cidadão por inexistência de um processo que deveria existir				
Oportunidades:	. Aperfeiçoar o Requerimento de protocolo de processos				
Documentos relacionados:	. Processo Administrativo Tributário - Lei 3368 / 2018; . Código Tributário Municipal - Lei 2597 / 2008; . Processo Administrativo Municipal - Lei 3048 / 2013				